

**MAIRIE  
DE  
AMBERIEUX EN DOMBES**



**COMPTE RENDU  
DE LA SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL  
DU 16 JUILLET 2015**

Convocation a été faite le 09 juillet 2015.

**Excusés :** M. LOISON G. – pouvoir donné à Mme ABRAZIAN C.

**Absente :** Mme LAURENT C.

**Secrétaire de Séance :** Mme BOULON M.

Le compte rendu de la séance du 18 juin 2015 est adopté à l'unanimité après prise en compte de la rectification suivante : la prochaine journée festive au camping est le samedi 29 août (et non le 28 août).

Après proposition de Monsieur le Maire, le conseil municipal a accepté de rajouter à la question inscrite à l'ordre du jour, le versement des subventions à l'association Oxy'Jeunes.

Sous la présidence de M. Pierre PERNET, Maire, le conseil municipal a délibéré sur les questions suivantes :

1. **VIE LOCALE**

• Restaurant scolaire

Mme Dominique FATOME a donné compte rendu du 30 juin à laquelle participaient les élus délégués de la commune. L'association du Restaurant scolaire va être dissoute et ce service sera repris par l'association Oxy'Jeunes à la rentrée. Une partie des bénévoles de l'association compléteront l'équipe de Oxy'Jeunes. Le mode de fonctionnement retenu est le service de plateaux repas. Un contrat doit être signé fin juillet avec la société RPC. Il a été demandé d'équiper la cuisine du restaurant scolaire avec un four spécial pour réchauffer les plats.

• Chorale

Monsieur le Maire fait part de la fusion de la Chorale Chantournelle avec la Chorale de ST ANDRE DE CORCY ; Les répétitions auront lieu le mardi soir à la salle ancienne bibliothèque, en alternance, un mois à AMBERIEUX EN DOMBES et à ST ANDRE DE CORCY le mois suivant.

## 2. FINANCES

- Subventions aux associations :

Monsieur le Maire fait part de nouvelles demandes de subventions.

ADMR : Après compte rendu donné de l'assemblée générale, il est décidé à l'unanimité de verser une subvention de 2 000 € comme les années précédentes, cependant ce montant sera réétudié l'année prochaine.

FNACA : Après avoir pris connaissance de la demande exceptionnelle du Comité Départemental de la FNACA pour l'organisation du 32<sup>ème</sup> congrès national à BOURG EN BRASSE en octobre 2016, le conseil municipal a décidé (1 abstention) d'accorder une subvention de 150 €.

OXY'JEUNES : Monsieur le Maire a informé qu'il convient de reverser à l'association le coût des charges de personnel des animatrices qui ont assuré la surveillance au restaurant scolaire et l'animation à la bibliothèque.

Le conseil municipal, à l'unanimité, a accepté de rembourser les charges avancées par Oxy'Jeunes :

- surveillance : 2 688 €
- animation bibliothèque : 790 €

Ces subventions seront ajoutées à la liste des subventions versées par la commune en 2015.

- Vente du bâtiment (ex. foyer) :

Monsieur le Maire rappelle que la vente de ce bâtiment a été confiée à trois agences immobilières. L'Agence Century 21 a trouvé un acquéreur au prix de 95 000 € net vendeur. Le conseil municipal, à l'unanimité, a autorisé Monsieur le Maire à signer le compromis de vente avec le client proposé par l'Agence Century 21.

- Décision modificative n° 2 :

Monsieur le Maire propose au conseil municipal d'acquérir un four pour le restaurant scolaire au prix de 5 500 € et de faire des virements de crédits entre programmes. Le conseil municipal à l'unanimité accepte d'acheter le four et les virements de crédits suivants :

Désignation	Dépenses	
	Diminution de crédits	Augment. de crédits
<b>Investissement</b>		
459-2315 – Route de Saint Trivier	8 000 €	
460-2315 – Réfection mur place salle polyvalente	5 500 €	
467-2315 - Accessibilité		8 000 €
469-2188 - Four restaurant scolaire (nouveau programme)		5 500 €

### 3. POLITIQUE JEUNESSE

- Création du conseil municipal d'enfants :

M. Hazdine ZEDIOUI a donné le compte rendu de la quatrième réunion du Comité de pilotage. Il a présenté le projet aux enfants avec Mme BASTOUL, adjointe au maire de STE OLIVE. Les enfants ont été très intéressés et beaucoup se sont portés volontaires pour participer à ce conseil. Le projet doit être établi et rédigé et sera réalisé puis animé par une animatrice. Le devis de cette prestation s'élevant à 1 045 € est accepté à l'unanimité.

- Pédibus :

Mme Dominique PARIS a donné le compte rendu de la réunion du Comité de pilotage du 24 juin 2015. Des parents bénévoles ont confirmé qu'ils sont volontaires pour participer au montage du projet.

- Temps d'activités périscolaires :

Mme Dominique PARIS a donné le compte rendu de la réunion du Comité de pilotage du 1<sup>er</sup> juillet. Le bilan est positif avec une grande participation des enfants (190/240) qui apprécient les activités proposées.

Les salles mises à disposition sont un atout pour la réussite de ces activités. La volonté de l'équipe est de continuer à proposer des activités variées. Le bilan est plus mitigé pour les animateurs – gestion du temps et de certains éléments perturbateurs. Les enseignants constatent que le travail les cinq matinées est bénéfique pour les élèves du second et 3<sup>ème</sup> cycle, par contre pour les petites sections cette organisation est moins adaptée (confirmé par une enquête nationale).

### 4. PERSONNEL

- Conseil de discipline

Monsieur le Maire a donné le compte rendu du conseil de discipline tenu au Centre de Gestion. Une sanction disciplinaire du 3<sup>ème</sup> groupe (exclusion temporaire de 8 mois dont 6 avec sursis) a été infligée à un agent communal et sera appliquée à l'automne.

- Contrat d'apprentissage

Le conseil municipal a donné un accord pour la signature d'un contrat d'apprentissage pour la préparation en un an d'un baccalauréat professionnel « aménagements paysagers » du 1<sup>er</sup> septembre 2015 au 31 août 2016.

- Modification du tableau des emplois permanents

Sur proposition de Monsieur le Maire, le conseil municipal a accepté à l'unanimité la modification du tableau des emplois permanents pour élargir la possibilité de candidatures au poste de secrétaire général(e) de mairie en ajoutant le grade de secrétaire de mairie, et les grades du cadre d'emplois des rédacteurs à celui d'attaché.

## 5. VIE LOCALE

- Soirée du 14 juillet :

Mme Brigitte ROCHE a fait le bilan de cette animation. Celui-ci est positif avec 215 plateaux repas servis dans une ambiance agréable. Le feu d'artifice était très réussi. Elle a remercié les membres de la commission vie locale et les conjoints qui ont apporté une aide appréciable.

- Animation camping : le 29 août

Mme Christine FORNES informe que le thème de la soirée sera « L'Espagne » avec sangria et paëlla.

## 6. VIE INTERCOMMUNALE

- CCDSV :

Mme Christine FORNES a donné le compte rendu de la réunion du conseil communautaire du 06 juillet.

. Le compte rendu annuel 2014 de concession de la SERL qui gère le Parc d'activités de Montfray à FAREINS a été présenté et approuvé à l'unanimité.

. Redevance d'assainissement collectif : Le conseil communautaire a décidé d'harmoniser les tarifs de la redevance d'assainissement collectif et de les faire converger tant pour la part fixe (abonnement) que pour la part variable (consommation) sur une période de 5 ans à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2016 et a fixé le tarif pour chaque commune pour atteindre à terme en 2020 une redevance avec une part fixe à 50 €/an et une part variable à 1.45 €/m<sup>3</sup>. Ceci afin de se doter des capacités financières pour faire face aux investissements futurs.

. Une dotation de 1 753 € a été attribuée pour l'achat de livres pour la bibliothèque communale.

. Modification du tableau des emplois permanents.

. Opération Rurale Collective : Des aides ont été accordées, il reste 67 3253 € de subventions à attribuer. Une subvention pourrait être accordée dans le cadre de la signalétique pour l'UCA qui sera mise en place lorsque le sens de circulation dans le village sera défini.

- SMICTOM :

M. Alain DUFOUR a présenté le rapport annuel 2014 d'activités du SMICTOM. Ce document est à disposition des administrés au secrétariat de mairie.

- Rapport gestion de l'eau potable de la Nantaise des Eaux :

M. Christian ODDON a présenté ce rapport qui préconise la mise en séparatif de tout le réseau pour améliorer le traitement de l'eau potable. Une étude du réseau d'eaux pluviales est en cours.

- SIEA :

M. Pierre ROSET a présenté le rapport annuel 2014 de ce syndicat qui est à disposition des administrés au secrétariat. Une étude va être réalisée pour le changement de lampes de l'éclairage public, le budget étant élevé.

Il sera étudié la possibilité de couper ou de baisser l'intensité de l'éclairage public la nuit.

## **7. DECISION DU MAIRE**

Monsieur le Maire informe qu'il a donné une autorisation pour la vente ambulante de flammenkuches sur la place de la salle polyvalente.

## **8. QUESTIONS DIVERSES**

- Horaire de la Poste :

Monsieur le Maire informe de la modification des horaires d'ouverture du bureau de poste à compter *du 20 juillet 2015* de 8 h 30 à 10 h 30

Mme Marjorie BOULON informe que le robinet à l'ancien cimetière est à changer et qu'il est nécessaire de changer un arrosoir au nouveau cimetière.

Mme Christelle ABRAZIAN signale un problème de chien qui divague.

Mme ROCHE et Mme BOULON sont allées voir le club des amis des tours dans le nouveau local. La préparation du 11 novembre est à prévoir en septembre.

## **9. AGENDA**

22.07 Commission des Finances  
28.07 Réunion restaurant scolaire  
11.08 Commission Camping à 18 h  
31.08 Commission culture jumelage forum  
01.09 Rentrée scolaire  
03.09 Commission finances  
05.09 Forum des associations  
09.09 Réunion publique à 20 h  
15.09 COPIL - Conseil municipal enfants  
17.09 Conseil municipal  
22.09 COPIL - Pédibus

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22 h 55.

**Affiché en exécution de l'article L2121.25 du Code des Collectivités Territoriales.**

Le Maire,  
Pierre PERNET

